

Appendix III – Credit Substitute Form for IBMBA

國立中山大學 IBMBA 基礎科目抵修申請表 Credit Substitute for IBMBA

申請學年度(School Year)： 113 學年度 申請日期(Date)： ____年__月__日

學 號 St. ID Number	姓 名 Name	畢業大學/學系 (研究所) 別 Undergraduate School/ Department	聯絡方式 Contact Number

申請抵免科目 Courses intended for credit substitute			已修及格科目、學分、成績 Course previously taken			系 所 審 查 意 見		
必選 修別	科 目 名 稱 Subject	學分 Credit	科 目 名 稱 Subject	學分 Credit	成 績 Grade	同 意 完全抵免 Approve	不 能 抵免 Disapprove	簽 章 Instructor
選修	會計學 Accounting	3						
選修	管理經濟學 Managerial Economics	3						

學生填妥以上資料，請於申請人簽名欄簽名，並送指系所主管簽核後影印留存，至畢業論文口試申請時檢附驗證。
After the substitution is approved, please reserve the form as a record until applying for your oral defense.

申請人 簽 名 Applicant		系所主管 Program Director	
-------------------------	--	-----------------------------	--

附註：一、本表僅適用於抵修 IBMBA 之基礎課程：會計學、管理經濟學。

The substitution only applies on IBMBA foundation course(s): Accounting and Managerial Economic.

二、申請者請檢附之前修課成績表辦理。

Please submit, along with this application form, the transcript(s) dated within 5 years (shall be above 80) and other supporting documents (e.g. course syllabus) pertaining to the course(s) concerned.

三、請務必於入學第一學期(10月底)前繳交本表及相關文件至辦公室以完成抵修程序。

Please submit this application form with required attachment before the end of October at the 1st semester of study to complete credit substitution procedure.

※四、經核准抵修之科目，須選修其他課程以符合畢業條件 39 學分。

Students have to make up the equivalent of the credits substituted with other course(s) after approval.

※五、經核准抵免之科目，如系統業已自動配課或同學已完成選課者，請務必於加退選期間內辦理退選。

Please add/drop course(s) during the regulated period.

保存年限：六年
表單編號：ACAA-3-03-0301